



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

DIRECCIÓN DE ARCHIVOS

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

Octubre,2021

Aprobado por el Comité de Valoración Documental el 22 de octubre de 2021
Aprobado por el Comité de Valoración de los Expedientes Judiciales el 26 de noviembre de 2021.

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

PRESENTACIÓN

La memoria documental de una institución se genera a partir del ejercicio de sus atribuciones. El uso y aprovechamiento de la información que producen y reciben cada una de las Salas y Áreas que integran el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, requiere una efectiva sistematización que refleje las funciones que tienen delegadas para el cumplimiento de los fines institucionales.

En ese sentido, con la plena convicción de que los archivos reúnen información insustituible que constituye el testimonio del actuar institucional, al tiempo que son la base sobre la que se sustenta la transparencia y el ejercicio del derecho de acceso a la información, el Tribunal Electoral se ha dado a la tarea de organizar y sistematizar su fondo documental.

Esta acción implica la clasificación archivística de los expedientes, de acuerdo a una estructura que reproduzca el proceso mediante el cual han sido creados o recibidos, proporcionando la información suficiente para orientar cualquier búsqueda con el acierto suficiente para la localización pertinente.

La correcta organización y conservación de los archivos es un tema que, normativamente, se encuentra contemplado en la Ley General de Archivos, la Ley General y la Ley Federal, ambas de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el Acuerdo General 1/2020, relativo a la organización, descripción, conservación, valoración y destino final de los expedientes judiciales que forman parte del Sistema Institucional de Archivos del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, el Acuerdo General, relativo a la organización, descripción, conservación, valoración y destino final de los expedientes que en el ámbito administrativo forman parte del Sistema Institucional de Archivos del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, así como las diversas disposiciones de carácter interno que facilitan, de manera institucional, la organización de los archivos, la clasificación archivística y el manejo de documentos.

Para dar cumplimiento a la normativa en materia archivística que dispone que los instrumentos de control y consulta archivísticos deben mantenerse actualizados, se llevó a cabo la actualización del Catálogo de Disposición Documental del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

En ese sentido, se ha establecido que el Tribunal Electoral asegurará que el Archivo Institucional se organice, describa y conserve mediante la atención de principios, metodología y estándares en materia archivística, así como el apoyo de las tecnologías de la información. Igualmente, se determina que, conforme al Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental, se llevará a cabo la organización del acervo, asegurando la disponibilidad, localización expedita, integridad y conservación de los documentos.

Estos instrumentos archivísticos encuentran sustento en el concepto de Ciclo Vital de la documentación, concebido como un proceso que abarca desde la creación del documento, como resultado de una actividad de gestión o trámite administrativo, hasta el momento en el que se decide su baja documental o su transferencia al Archivo Histórico.

El ciclo vital de los documentos cuenta fundamentalmente con tres etapas, que dan lugar a las diferentes categorías de archivos:

- Archivo de Trámite (etapa activa): Fase del ciclo vital de archivo en la que se encuentran los expedientes (judiciales y administrativos) de uso cotidiano y necesario para el ejercicio de las atribuciones y funciones de las Salas y Áreas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; cuya administración corresponde al Archivo Jurisdiccional y Archivo de Trámite.
- Archivo de Concentración (etapa semiactiva): Fase del ciclo vital de archivo en la que se encuentran los expedientes de asuntos concluidos, que han sido cerrados y no podrá incorporárseles nuevos documentos ni serán sujetos a eliminación de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental cuya administración corresponda al Archivo de Concentración.
- Archivo Histórico (etapa inactiva): Fase del ciclo vital de archivo en la que se encuentran los expedientes judiciales o generados en el ámbito administrativo, de conservación permanente por razón de su relevancia en la memoria institucional y nacional, y que son de carácter público; cuya administración corresponde al Archivo Histórico.

OBJETIVOS

- Establecer los valores documentales, plazos de guarda y custodia de los expedientes en los Archivos de Trámite y el Archivo de Concentración del Tribunal Electoral, señalar su destino final, así como la disponibilidad de la información, de conformidad con las series documentales consignadas en el Cuadro General de Clasificación Archivística.
- Mejorar el control de la documentación y facilitar su localización, coadyuvando a garantizar el derecho de acceso a la información.

DESCRIPCIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

El Catálogo de Disposición Documental del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación es otro instrumento de control archivístico indispensable para la organización documental. En él se establecen los valores documentales, los plazos de conservación, las condiciones de acceso – clasificación de la información por tener el carácter de reservada o confidencial-, el destino final de la documentación generada y/o recibida por las Salas y Áreas, así como la técnica de selección.

El Catálogo de Disposición Documental encuentra su base en el Cuadro General de Clasificación Archivística, siendo la serie y subserie documental las unidades básicas de registro.

El uso de este instrumento archivístico permite al personal responsable de los Archivos de Trámite de las Salas y Áreas conocer los momentos en que los expedientes concluidos deberán ser transferidos de manera controlada al Archivo de Concentración, e integrar los inventarios correspondientes.

DESCRIPCIÓN DE LOS ELEMENTOS DEL CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

VALORES DOCUMENTALES

Consiste en identificar los valores documentales primarios: administrativo (A), legal (L) y fiscal o contable (F/C), así como los valores secundarios (informativo, testimonial o evidencial) según corresponda, con el objetivo de determinar el destino final de los expedientes.

PLAZO DE CONSERVACIÓN

Se refiere al periodo de tiempo en años, durante el cual habrán de resguardarse las series y subseries tanto en el Archivo de Trámite (AT) como en el Archivo de Concentración (AC).

Las vigencias documentales de los archivos se establecen con el propósito de:

- 1) Determinar los tiempos máximos de conservación de los expedientes en los archivos, para lograr un manejo racional y óptimo de los mismos antes de ser transferidos;
- 2) Facilitar el flujo de los expedientes en los archivos, para evitar su acumulación innecesaria en las Salas y Áreas, y
- 3) Facilitar el proceso de valoración y disposición final de los expedientes.

CONDICIONES DE ACCESO

En principio, toda la información en posesión del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación es pública.

Es necesario señalar si la información que contienen las series o subseries es clasificada como reservada (R) o confidencial (C), atendiendo a lo que dispone la normativa vigente en materia de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

DESTINO FINAL

Se señalará si la serie o subserie, una vez transcurrido el tiempo de resguardo tanto en el Archivo de Trámite como en el de Concentración y realizada la valoración secundaria, causará baja (Baja) o pasará a formar parte del Archivo Histórico (AH).

Es pertinente tener en cuenta que los expedientes y documentos que se transfieran al Archivo Histórico son de acceso público, en términos de lo dispuesto en el artículo 36 de la Ley General de Archivos.

TÉCNICA DE SELECCIÓN

Las técnicas de selección propuestas son:

- a) Muestreo: Significa que de cada serie o subserie que causará baja, se seleccionarán los expedientes que se considere deban conservarse como muestra de lo que se elimina.
- b) Conservación completa: Significa que la serie o subserie de que se trate, se

FONDO DOCUMENTAL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

El fondo documental del Tribunal Electoral se integra con 29 secciones, 29 subsecciones, 322 series y 122 subseries. Cada serie o subserie se integra con los expedientes por asunto que se vaya generando en cada una de las Salas y Áreas.

Para una visión integral, a continuación, se listan las secciones que lo integran:

SECCIONES DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

MI	MEDIOS DE IMPUGNACIÓN
PL	PLENO
EIJ	ESTADÍSTICA E INFORMACIÓN JURISDICCIONAL
PR	PRESIDENCIA
CA	COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN
OC	ÓRGANOS COLEGIADOS
IRA	INVESTIGACIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
DPE	DEFENSORÍA PÚBLICA ELECTORAL PARA PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
VJ	VISITADURÍA JUDICIAL
CI	CONTROL INTERNO
IC	INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN
JR	JURISPRUDENCIA SEGUIMIENTO Y CONSULTA
CS	COMUNICACIÓN SOCIAL
RI	RELACIONES INSTITUCIONALES
IDPG	IGUALDAD DE DERECHOS Y PARIDAD DE GÉNERO
SID	SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
PEM	PRODUCCIÓN EDITORIAL Y MATERIAL GRÁFICO
RLI	REPRESENTACIÓN LEGAL DE LOS INTERESES DEL TRIBUNAL
TAIDA	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, DATOS PERSONALES Y ARCHIVO
RH	RECURSOS HUMANOS
RF	RECURSOS FINANCIEROS
OP	OBRA PÚBLICA
ADQ	ADQUISICIONES
SSV	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA
PC	PROTECCIÓN CIVIL
SIT	SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES
PE	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
AR	ADMINISTRACIÓN REGIONAL
MSG	MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

CÓDIGO DE REFERENCIA

Para llevar a cabo la clasificación archivística es necesario un código de referencia, cuya función principal es proporcionar una identificación única a cada Sala y Área o grupo documental representados en el Catálogo de Disposición Documental.

De igual modo, el código de referencia informa sobre la ubicación exacta de la información dentro de la estructura institucional, ya que utiliza una codificación alfanumérica, empleando siglas para los niveles de Fondo, Sección y Subsección, Serie, Subserie y números para designar los expedientes.

CRITERIOS DE OPERACIÓN

Mediante el uso de los instrumentos archivísticos se integran y organizan todos los expedientes, generados o reunidos en el ejercicio de las funciones y atribuciones de las Salas y áreas del Tribunal Electoral, de aplicación tanto para el Archivo de Trámite, como los Archivos de Concentración e Histórico.

Una vez que el Catálogo de Disposición Documental se valida por la instancia competente, las secciones, subsecciones, series y subseries, así como los tiempos de resguardo quedan fijos, hasta en tanto se realiza una actualización de los instrumentos de mérito.

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-MI-SUP	MI: MEDIOS DE IMPUGNACIÓN*														
MX-TEPJF-MI-SUP		SUP: Sala Superior													
MX-TEPJF-MI-SUP-AG-00			AG: Asuntos Generales			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-ASA-00			ASA: Apelación por Imposición de Sanciones Administrativas			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-CDC-00			CDC: Contradicción de Criterios			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-CLT-00			CLT: Conflictos o Diferencias Laborales entre el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y sus Servidores			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-COMP-00			COMP: Conflicto Competencial			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-ECE-00			ECE: Expediente de calificación de elección			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-EEP-00			EEP: Expediente de elección presidencial			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-JDC-00			JDC: Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-JE-00			JE: Juicio electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-JIN-00			JIN: Juicio de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-JLI-00			JLI: Juicio para Dirimir los Conflictos o Diferencias Laborales de los servidores del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-JRC-00			JRC: Juicio de Revisión Constitucional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-OP-00			OP: Opiniones Solicitadas por la Suprema Corte de Justicia de la Nación respecto de Acciones de Inconstitucionalidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-RAP-00			RAP: Recurso de Apelación			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-RDJ-00			RDJ: Ratificación de Jurisprudencia planteada por Sala Regional			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-RIN-00			RIN: Recurso de inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-REC-00			REC: Recurso de Reconsideración			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-REP-00			REP: Recurso de Revisión del Procedimiento Especial Sancionador			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-RRV-00			RRV: Recurso de Revisión			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-SFA-00			SFA: Solicitud de Ejercicio de la Facultad de Atracción de la Sala Superior			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-QRA-00			QRA: Quejas por Responsabilidad Administrativa competencia de la Sala Superior			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-P-QRA-00			P-QRA: Quejas por Responsabilidad Administrativa competencia de la Presidencia del Tribunal Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-IMP-00			IMP: Impedimentos			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SUP-CUA-00			CUA: Cuadernos de Antecedentes			X		2	5				X		X

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-MI-SG		SG: Sala Guadalajara													
MX-TEPJF-MI-SG-AG-00			AG: Asuntos Generales			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SG-JDC-00			JDC: Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SG-JE-00			JE: Juicio electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SG-JIN-00			JIN: Juicio de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SG-JLI-00			JLI: Juicio para Dirimir los Conflictos o Diferencias Laborales de los servidores del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SG-JRC-00			JRC: Juicio de Revisión Constitucional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SG-RAP-00			RAP: Recurso de Apelación			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-RIN-00			RIN: Recurso de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SG-RRV-00			RRV: Recurso de Revisión			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SG-IMP-00			IMP: Impedimentos			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SG-CUA-00			CUA: Cuadernos de Antecedentes			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM		SM: Sala Monterrey													
MX-TEPJF-MI-SM-AG-00			AG: Asuntos Generales			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-JDC-00			JDC: Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-JE-00			JE: Juicio electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-JIN-00			JIN: Juicio de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-JLI-00			JLI: Juicio para Dirimir los Conflictos o Diferencias Laborales de los servidores del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-JRC-00			JRC: Juicio de Revisión Constitucional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-RAP-00			RAP: Recurso de Apelación			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-RIN-00			RIN: Recurso de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-RRV-00			RRV: Recurso de Revisión			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-IMP-00			IMP: Impedimentos			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SM-CUA-00			CUA: Cuadernos de Antecedentes			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX		SX: Sala Xalapa													

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-MI-SX-AG-00			AG: Asuntos Generales			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-JDC-00			JDC: Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-JE-00			JE: Juicio electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-JIN-00			JIN: Juicio de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-JLI-00			JLI: Juicio para Dirimir los Conflictos o Diferencias Laborales de los servidores del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-JRC-00			JRC: Juicio de Revisión Constitucional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-RAP-00			RAP: Recurso de Apelación			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-RIN-00			RIN: Recurso de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-RRV-00			RRV: Recurso de Revisión			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-IMP-00			IMP: Impedimentos			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SX-CUA-00			CUA: Cuadernos de Antecedentes			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM		SCM: Sala Ciudad de México													
MX-TEPJF-MI-SCM-AG-00			AG: Asuntos Generales			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-JDC-00			JDC: Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-JE-00			JE: Juicio electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-JIN-00			JIN: Juicio de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-JLI-00			JLI: Juicio para Dirimir los Conflictos o Diferencias Laborales de los servidores del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-JRC-00			JRC: Juicio de Revisión Constitucional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-RAP-00			RAP: Recurso de Apelación			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-RIN-00			RIN: Recurso de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-RRV-00			RRV: Recurso de Revisión			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-IMP-00			IMP: Impedimentos			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SCM-CUA-00			CUA: Cuadernos de Antecedentes			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST		ST: Sala Toluca													
MX-TEPJF-MI-ST-AG-00			AG: Asuntos Generales			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST-JDC-00			JDC: Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano			X		2	5				X		X

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-MI-ST-JE-00			JE: Juicio electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST-JIN-00			JIN: Juicio de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST-JLI-00			JLI: Juicio para Dirimir los Conflictos o Diferencias Laborales de los servidores del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST-JRC-00			JRC: Juicio de Revisión Constitucional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST-RAP-00			RAP: Recurso de Apelación			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST-RIN-00			RIN: Recurso de Inconformidad			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST-RRV-00			RRV: Recurso de Revisión			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST-IMP-00			IMP: Impedimentos			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-ST-CUA-00			CUA: Cuadernos de Antecedentes			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE		SRE: Sala Especializada													
MX-TEPJF-MI-SRE-PSC-00			PSC: Procedimiento especial sancionador de órgano central del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-PSL-00			PSL: Procedimiento especial sancionador de órgano local del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-PSD-00			PSD: Procedimiento especial sancionador de órgano distrital del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-AG-00			AG: Asuntos Generales			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-JDC-00			JDC: Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano.			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-JE-00			JE: Juicio Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-JLI-00			JLI: Juicio para Dirimir los Conflictos o Diferencias Laborales de los servidores del Instituto Nacional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-JRC-00			JRC: Juicio de Revisión Constitucional Electoral			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-RAP-00			RAP: Recurso de Apelación			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-RRV-00			RRV: Recurso de Revisión			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-IMP-00			IMP: Impedimentos			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-MI-SRE-CUA-00			CUA: Cuadernos de Antecedentes			X		2	5				X		X
MX-TEPJF-PL	PL: PLENO														
MX-TEPJF-PL-00-SP			SP: Sesiones públicas												
MX-TEPJF-PL-00-SP-AV				AV: Avisos	X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-PL-00-SP-ACT				ACT: Actas	X	X		2	7				X		X

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-PL-00-SPV			SPV: Sesiones privadas												
MX-TEPJF-PL-00-SPV-ACT				ACT: Actas	X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-EIJ	EIJ: ESTADÍSTICA E INFORMACIÓN JURISDICCIONAL														
MX-TEPJF-EIJ-00-ES-00			ES: Estadística		X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-EIJ-00-IJ-00			IJ: Información Jurisdiccional		X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-EIJ-00-SIJ-00			SIJ: Sistemas de Información Jurisdiccional		X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-PR	PR: PRESIDENCIA														
MX-TEPJF-PR-00-ADO-00			ADO: Acuerdos		X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-CA	CA: COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN														
MX-TEPJF-CA-00-SO-00			SO: Sesiones ordinarias		X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-CA-00-SE-00			SE: Sesiones extraordinarias		X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-OC	OC: ÓRGANOS COLEGIADOS														
MX-TEPJF-OC-00-SO-00			SO: Sesiones ordinarias		X	X		2	5				X		X
MX-TEPJF-OC-00-SE-00			SE: Sesiones extraordinarias		X	X		2	5				X		X
MX-TEPJF-OC-00-ADO-00			ADO: Acuerdos		X	X		2	5				X		X
MX-TEPJF-IRA	IRA: INVESTIGACIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS														
MX-TEPJF-IRA-00-PI-00			PI: Procedimiento de investigación		X	X		2	7		X	X		X	
MX-TEPJF-DPE	DPE: DEFENSORÍA PÚBLICA ELECTORAL PARA PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS														
MX-TEPJF-DPE-00-DEF-00			DEF: Defensa electoral			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-DPE-00-AEL-00			AEL: Asesoría electoral			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-DPE-00-ABS-00			ABS: Abstención			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-DPE-00-OPS-00			OPS: Opiniones			X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-VJ	VJ: VISITADURÍA JUDICIAL														
MX-TEPJF-VJ-V		V: Vigilancia													
MX-TEPJF-VJ-V-VOI-00			VOI: Visitas Ordinarias de inspección		X			2	12				X		X

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-VJ-V-VOD-00			VOD: Visitas Ordinarias a distancia		X			2	12				X		X
MX-TEPJF-VJ-V-VE-00			VE: Visitas Extraordinarias		X			2	12				X		X
MX-TEPJF-VJ-V-VD-00			VD: Verificaciones a distancia		X			2	12				X		X
MX-TEPJF-VJ-D		D: Disciplina													
MX-TEPJF-VJ-D-PRA-00			PRA: Procedimientos de Responsabilidad Administrativa			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-VJ-D-CDA-00			CDA: Cuadernos de Antecedentes			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-CI	CI: CONTROL INTERNO														
MX-TEPJF-CI-C		C: Control													
MX-TEPJF-CI-C-RC-00			RC: Revisiones de control		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-C-EVG-00			EVG: Evaluaciones al ejercicio del gasto		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-C-RSG-00			RSG: Revisiones de Seguimiento		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-C-ERS-00			ERS: Entrega recepción de servidores públicos		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-A		A: Auditorías													
MX-TEPJF-CI-A-CNT-00			CNT: Contables		X	X	X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-A-ESP-00			ESP: Especiales		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-A-SEG-00			SEG: Seguimiento		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-A-DES-00			DES: Desempeño		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-A-PPR-00			PPR: Por procesos		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-A-DIC			DIC: Dictámenes												
MX-TEPJF-CI-A-DIC-CP				CP: Cuenta Pública		X	X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-A-DIC-AP				AP: Adecuaciones Presupuestales		X	X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-A-FIS-00			FIS: Fiscalización		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-CI-A-AEO-00			AEO: Acta entrega obra pública		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-CI-A-ASF-00			ASF: Auditoría Superior de la Federación		X	X	X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-R		R: Responsabilidades													
MX-TEPJF-CI-R-PR-00			PR: Procedimientos de responsabilidad		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-R-PIN-00			PIN: Procedimientos de inconformidad		X	X		2	7			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-CI-R-SAN			SAN: Sanciones												
MX-TEPJF-CI-R-SAN-RS				RS: Registro de sancionados	X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-R-SAN-SVS				SVS: Solicitudes de verificación de servidores públicos sancionados	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-CI-R-SAN-COI				COI: Constancias de inhabilitación		X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-RP		RP: Registro Patrimonial													
MX-TEPJF-CI-RP-DP-00			DP: Declaraciones patrimoniales		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CI-RP-VDP-00			VDP: Verificación de declaraciones patrimoniales			X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-IC	IC: INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN														
MX-TEPJF-IC-00-IJE-00			IJE: Investigación en materia judicial electoral		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-IC-00-FJE-00			FJE: Formación en materia judicial electoral		X			2	5		X		X		X
MX-TEPJF-IC-00-CTA-00			CTA: Capacitación técnica y administrativa		X			2	5		X		X		X
MX-TEPJF-IC-00-CPJ-00			CPJ: Capacitación y profesionalización judicial		X			2	5		X		X		X
MX-TEPJF-IC-00-DCE-00			DCE: Diseño curricular y control escolar		X			2	5		X		X		X
MX-TEPJF-IC-00-IAC-00			IAC: Intercambio académico		X			2	5		X		X		X
MX-TEPJF-IC-00-CO-00			CO: Concursos de oposición		X			2	5		X		X		X
MX-TEPJF-JR	JR: JURISPRUDENCIA SEGUIMIENTO Y CONSULTA														
MX-TEPJF-JR-00-JUR-00			JUR: Jurisprudencia			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-JR-00-TSS-00			TSS: Tesis			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-JR-00-IOE-00			IOE: Integración de Obras Editoriales		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-JR-00-CNS-00			CNS: Consultas			X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-CS	CS: COMUNICACIÓN SOCIAL														
MX-TEPJF-CS-00-CIT			CIT: Campañas institucionales												
MX-TEPJF-CS-00-CIT-DM				DM: Difusión masiva	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-CS-00-CES-00			CES: Campañas especiales		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-CS-00-IP			IP: Inserciones en prensa												
MX-TEPJF-CS-00-IP-EVE				EVE: Eventos	X			2	5			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-CS-00-IP-CAM				CAM: Campañas	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-CS-00-IP-ESQ				ESQ: Esquelas	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-CS-00-AIM			AIM: Análisis de la información en medios de comunicación												
MX-TEPJF-CS-00-AIM-SI				SI: Síntesis informativa	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-CS-00-AIM-MON				MON: Monitoreo	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-CS-00-EO-00			EO: Estudios de opinión		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-CS-00-BP-00			BP: Boletines de prensa		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-CS-00-CE			CE: Cobertura de eventos												
MX-TEPJF-CS-00-CE-SP				SP: Sesiones públicas	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-CS-00-CE-EI				EI: Eventos institucionales	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-CS-00-PTR-00			PTR: Programas de televisión y radio		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-RI	RI: RELACIONES INSTITUCIONALES														
MX-TEPJF-RI-NAC		NAC: Nacionales													
MX-TEPJF-RI-NAC-VG			VG: Visitas guiadas												
MX-TEPJF-RI-NAC-VG-FAM				FAM: Familiares	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-RI-NAC-VG-EXT				EXT: Externas	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RI-NAC-AV			AV: Actividades de vinculación												
MX-TEPJF-RI-NAC-AV-CNR				CNR: Congresos y encuentros nacionales o regionales de Magistradas y Magistrados Electorales	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-RI-NAC-AV-PVF				PVF: Proyectos de vinculación y fortalecimiento interinstitucional	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-RI-INT		INT: Internacionales													
MX-TEPJF-RI-INT-EVE-00			EVE: Eventos presenciales, virtuales o híbridos		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-RI-INT-DIV-00			DIV: Divulgación		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-RI-INT-IJC-00			IJC: Instrumentos jurídicos de colaboración internacional		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-RI-INT-AVL-00			AVL: Actividades de vinculación, apoyo logístico, enlace y gestión institucional presenciales, virtuales o híbridos		X			2	5			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-RI-INT-CMV			CMV: Comisiones, misiones, vinculación estratégica y representación institucional, presenciales, virtuales o híbridas		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-RI-INT-AOI-00			AOI: Aportaciones a organismos internacionales		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-RI-INT-DIR-00			DIR: Directorios		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-IDPG	IDPG: IGUALDAD DE DERECHOS Y PARIDAD DE GÉNERO														
MX-TEPJF-IDPG-00-IDPG			IDPG: Igualdad de derechos y paridad de género												
MX-TEPJF-IDPG-00-IDPG-FOR				FOR: Formación		X		2	7		X		X		X
MX-TEPJF-IDPG-00-IDPG-DIF				DIF: Difusión	X			2	5		X		X		X
MX-TEPJF-IDPG-00-IDPG-VIN				VIN: Vinculación		X		2	7		X		X		X
MX-TEPJF-IDPG-00-IDPG-INV				INV: Investigación	X			2	5		X		X		X
MX-TEPJF-IDPG-00-IDPG-API				API: Actividades del Programa Institucional de Accesibilidad para personas con discapacidad		X		2	7		X		X		X
MX-TEPJF-SID	SID: SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN														
MX-TEPJF-SID-00-ACD-00			ACD: Administración de Centros Documentales		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SID-00-AB-00			AB: Acervo bibiohemerográfico		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SID-00-SGB-00			SGB: Sistema de gestión bibliotecaria		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SID-00-PIB-00			PIB: Préstamo interbibliotecario			X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-SID-00-ALE-00			ALE: Actualización de la legislación electoral			X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-PEM	PEM: PRODUCCIÓN EDITORIAL Y MATERIAL GRÁFICO														
MX-TEPJF-PEM-00-PO-00			PO: Publicaciones oficiales			X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-PEM-00-RDA-00			RDA: Registro de derechos de autor			X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-PEM-00-MD-00			MD: Material de difusión		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-PEM-00-PAP-00			PAP: Papelería institucional		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-PEM-00-EIR-00			EIR: Equipos de impresión y reproducción		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-PEM-00-DPU-00			DPU: Distribución de publicaciones		X			2	5			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-RLI	RLI: REPRESENTACIÓN LEGAL DE LOS INTERESES DEL TRIBUNAL														
MX-TEPJF-RLI-CTL		CTL: Contractual													
MX-TEPJF-RLI-CTL-CTO-00			CTO: Contratos			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTL-COV-00			COV: Convenios			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTL-DRL-00			DRL: Dictámenes Resolutivos Legales			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC		CTC: Contenciosa													
MX-TEPJF-RLI-CTC-AMD-00			AMD: Amparo Directo			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-AMI-00			AMI: Amparo Indirecto			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-JOC-00			JOC: Juicio Ordinario Civil			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-CLT-00			CLT:Conflicto Laboral de Trabajo			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-CAI-00			CAI: Carpeta de Investigación			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-EXT-00			EXT: Extrajudicial			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-QI-00			QI: Queja Internacional			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-CC-00			CC: Controversia Constitucional			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-CT-00			CT: Contradicción de Tesis			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-QCO-00			QCO: Queja CONAPRED			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CTC-PDI-00			PDI: Procedimientos Diversos			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-CST		CST: Consultiva													
MX-TEPJF-RLI-CST-PAD			PAD: Procedimientos Administrativos												
MX-TEPJF-RLI-CST-PAD-RAC				RAC: Recisión Administrativa de Contratos		X		3	8				X		X
MX-TEPJF-RLI-CST-PAD-IPC				IPC: Impedimentos para contratar		X		3	8				X		X
MX-TEPJF-RLI-CST-ACA-00			ACA: Asistencia, consultas y asesorías			X		3	8				X		X
MX-TEPJF-RLI-NR		NR: Normativa													
MX-TEPJF-RLI-NR-IN-00			IN: Instrumentos normativos			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-NR-INN-00			INN: Instrumentos no normativos			X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RLI-NR-DIN-00			DIN: Dictámenes de impacto normativo			X		2	7				X		X

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-TAIDA	TAIDA: TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, DATOS PERSONALES Y ARCHIVO														
MX-TEPJF-TAIDA-T		T: Transparencia													
MX-TEPJF-TAIDA-T-SAI			SAI: Solicitudes de acceso a la información												
MX-TEPJF-TAIDA-T-SAI-CLI				CLI: Clasificación de información	X			2	5		X	X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-T-SAI-DLI				DLI: Desclasificación de información	X			2	5		X	X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-T-SAI-RRV				RRV: Recurso de Revisión	X			2	5		X	X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-T-SDP			SDP: Solicitudes de datos personales (ARCO)												
MX-TEPJF-TAIDA-T-SDP-ACC				ACC: Acceso	X			2	5		X	X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-T-SDP-RCT				RCT: Rectificación	X			2	5		X	X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-T-SDP-CAN				CAN: Cancelación	X			2	5		X	X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-T-SDP-OPN				OPN: Oposición	X			2	5		X	X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-T-SPT			SPT: Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)												
MX-TEPJF-TAIDA-T-SPT-IUR				IUR: Informes de las Unidades Responsables	X			2	5		X	X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-T-OE-00			OE: Organización y enlaces		X			2	5		X	X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-A		A: Archivo													
MX-TEPJF-TAIDA-A-OAR-00			OAR: Organización de archivos		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-TAIDA-A-DOC-00			DOC: Descripción documental		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-TAIDA-A-TRD			TRD: Transferencias documentales												
MX-TEPJF-TAIDA-A-TRD-TP				TP: Transferencias Primarias	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-TAIDA-A-TRD-TS				TS: Transferencias Secundarias	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-TAIDA-A-VAL			VAL: Valoración												
MX-TEPJF-TAIDA-A-VAL-DVS				DVS: Dictámenes de clasificación y valoración secundaria	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-TAIDA-A-VAL-FT				FT: Fichas técnicas	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-TAIDA-A-VAL-RPA				RPA: Revisión de papeles de apoyo	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-TAIDA-A-BD-00			BD: Baja documental		X			7	5				X		X
MX-TEPJF-TAIDA-A-CEX-00			CEX: Consulta de expedientes		X			2	5			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-TAIDA-A-COS-00			COS: Conservación		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-TAIDA-A-DFA-00			DFA: Difusión del acervo		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH	RH: RECURSOS HUMANOS														
MX-TEPJF-RH-00-TAB-00			TAB: Tabuladores de sueldo				X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-EUP-00			EUP: Expediente único de personal		X			20	5		X		X		X
MX-TEPJF-RH-00-RCP			RCP: Registro y control de puestos y plazas												
MX-TEPJF-RH-00-RCP-PTP				PTP: Plantillas de personal	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-RCP-RMP				RMP: Reporte de movimientos de personal	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-CAS			CAS: Control de asistencia												
MX-TEPJF-RH-00-CAS-RDJA				RDJA: Reporte de descuentos y justificantes de asistencia	X			20	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-CAS-CDV				CDV: Control de vacaciones	X			20	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-ECC-00			ECC: Expedición de constancias y credenciales		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-NP			NP: Nóminas de pago												
MX-TEPJF-RH-00-NP-ORD				ORD: Ordinarias	X		X	2	23				X		X
MX-TEPJF-RH-00-NP-EXO				EXO: Extraordinarias	X		X	2	23				X		X
MX-TEPJF-RH-00-RNO			RNO: Recibos de nómina												
MX-TEPJF-RH-00-RNO-PES				PES: Personal de estructura	X		X	2	23				X		X
MX-TEPJF-RH-00-RNO-PHO				PHO: Personal por honorarios	X		X	2	23				X		X
MX-TEPJF-RH-00-DST-00			DST: Descuentos		X		X	2	23			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-FIN-00			FIN: Finiquitos			X	X	2	23				X		X
MX-TEPJF-RH-00-SGS			SGS: Seguridad social												
MX-TEPJF-RH-00-SGS-IST				IST: Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE)	X			2	23			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SGS-SAR				SAR: Sistema de ahorro para el retiro	X		X	2	23			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SPL			SPL: Seguros al personal												
MX-TEPJF-RH-00-SPL-SCR				SCR: Seguro colectivo de retiro	X		X	2	23			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACION		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	AT	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-RH-00-SPL-GMM				GMM: Seguro de gastos médicos mayores	X		X	2	23			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SPL-SPI				SPI: Seguro de separación individualizado	X		X	2	23			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SPL-VDI				VDI: Seguro de vida institucional	X		X	2	23			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SPL-ATO				ATO: Seguro de automóvil	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SPL-CSA				CSA: Seguro de casa habitación	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SPL-VDL				VDL: Seguro de vida individual	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SPL-PGS				PGS: Pagos de seguros	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SPL-FRI				FRI: Fondo de reserva individualizado	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SPM-00			SPM: Seguros patrimoniales		X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS			PRS: Prestaciones												
MX-TEPJF-RH-00-PRS-BCS				BCS: Becas	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-FNC				FNC: Fondo de ahorro capitalizable (FONAC)	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-DEP				DEP: Deportivo	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-SRM				SRM: Servicio médico	X		X	2	10		X	X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-CME				CME: Comedor	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-VLA				VLA: Vales de alimentos	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-CRT				CRT: Créditos Instituto de Seguridad y Servicios Sociales	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-CRV				CRV: Créditos de vivienda	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-APA				APA: Apoyo para anteojos	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-PFA				PFA: Paquete de fin de año	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-RTC				RTC: Radiocomunicación y telefonía celular	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-DDM				DDM: Día de las madres	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-PRS-DDN				DDN: Día del niño	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-SHT-00			SHT: Seguridad e higiene en el trabajo		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-RLL-00			RLL: Relaciones laborales		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-RSP-00			RSP: Reclutamiento y selección de personal		X			2	5			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-RH-00-SRS-00			SRS: Servicio social		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-DIS-00			DIS: Declaraciones informativas		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RH-00-EYG-00			EYG: Equidad y género		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF	RF: RECURSOS FINANCIEROS														
MX-TEPJF-RF-PP		PP: Programación y Presupuesto													
MX-TEPJF-RF-PP-PPA-00			PPA: Proyecto de presupuesto anual y calendario			X	X	2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-PP-CLC-00			CLC: Cuentas por liquidar certificadas				X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-PP-CRD-00			CRD: Conciliaciones de registros y disponibilidades presupuestales				X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-PP-SIH-00			SIH: Sistema Integral de Información de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público			X	X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-RF-PP-IPO-00			IPO: Informe del personal ocupado (INEGI)		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-PP-IPH			IPH: Información Presupuestal, Económica y Programática (Cuenta de la Hacienda Pública Federal)												
MX-TEPJF-RF-PP-IPH-IA				IA: Informes anuales	X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-PP-IPH-IT				IT: Informes trimestrales	X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-RF-PP-IPH-IGF				IGF: Informes de avance de gestión financiera	X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-RF-PP-IPH-IPS				IPS: Informes presupuestales	X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-RF-PP-AOR			AOR: Asignación y optimización de recursos financieros												
MX-TEPJF-RF-PP-AOR-SPS				SPS: Suficiencias presupuestales			X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-PP-AOR-ADP				ADP: Adecuaciones presupuestales			X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-PP-AOR-AFP				AFP: Afectaciones presupuestales			X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-PP-AOR-ALQ				ALQ: Ampliaciones liquidadas			X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-CON		CON: Contabilidad													
MX-TEPJF-RF-CON-LCN			LCN: Libros contables												
MX-TEPJF-RF-CON-LCN-BIV				BIV: De balance e inventarios			X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-LCN-DIA				DIA: De diario			X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-LCN-DMY				DMY: De mayor			X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-PLZ			PLZ: Pólizas												

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-RF-CON-PLZ-CNT				CNT: Contables			X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-DFL-00			DFL: Declaraciones fiscales y legales				X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-EFN-00			EFN: Estados financieros				X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-EPB-00			EPB: Escrituras públicas		X	X	X	2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-VBJ-00			VBJ: Vehículos dados de baja por siniestro, venta o donación		X	X	X	2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-NMN-00			NMN: Nóminas		X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-CNA-00			CNA: Constancias de no adeudo		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-RF-CON-CTO-00			CTO: Contratos		X	X	X	2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-FZS-00			FZS: Fianzas		X	X	X	2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-DFN			DFN: Dictámenes Financieros												
MX-TEPJF-RF-CON-DFN-ADB				ADB: Por adquisición de bienes o servicios	X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-DFN-COF				COF: De cumplimiento de obligaciones fiscales	X	X	X	2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-ECB-00			ECB: Estados de cuenta bancarios		X	X	X	2	7				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-CCL			CCL: Conciliaciones												
MX-TEPJF-RF-CON-CCL-CRH				CRH: Con Recursos Humanos			X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-CCL-CTS				CTS: Con Tesorería			X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-CCL-CPP				CPP: Con Presupuestos			X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-CCL-CAB				CAB: Con Almacén de bienes de consumo e inventariables			X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-CON-INF-00			INF: Información Financiera (Cuenta de la Hacienda Pública Federal)		X	X	X	2	5				X		X
MX-TEPJF-RF-RES		TES: Tesorería													
MX-TEPJF-RF-RES-ING-00			ING: Ingresos				X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-RES-EGR-00			EGR: Egresos				X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-RES-CCL			CCL: Conciliaciones												
MX-TEPJF-RF-RES-CCL-DER				DER: De enteros y retenciones de impuestos			X	2	5			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-RF-RES-CCL-BAN				BAN: Bancarias			X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-RES-VIA-00			VIA: Viáticos				X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-RES-DPT-00			DPT: Depósitos y transferencias				X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-RES-FNF-00			FNF: Fondo fijo				X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-RF-RES-FDE-00			FDE: Fideicomisos				X	2	5				X		X
MX-TEPJF-OP	OP: OBRA PÚBLICA														
MX-TEPJF-OP-00-CCO-00			CCO: Control y seguimiento de obra pública		X	X		2	7				X		X
MX-TEPJF-OP-00-CMI-00			CMI: Conservación y mantenimiento de la infraestructura física		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-OP-00-SRO-00			SRO: Servicios relacionados con la obra pública		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-ADQ	ADQ: ADQUISICIONES														
MX-TEPJF-ADQ-00-AJD-00			AJD: Adjudicaciones directas		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-ADQ-00-LIN-00			LIN: Licitación Pública Nacional		X	X	X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-ADQ-00-ITP-00			ITP: Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores		X	X	X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-ADQ-00-CPS-00			CPS: Concurso Público Sumario		X	X	X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-ADQ-00-PDV-00			PDV: Procedimiento Diverso		X	X	X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-ADQ-00-PEP			PEP: Planeación y ejecución de programas		X			2	5						
MX-TEPJF-ADQ-00-PEP-OS				OS: Órdenes de servicio	X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-ADQ-00-PEP-FZS				FZS: Fianzas	X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-ADQ-00-PEP-DCT				DCT: Dictámenes de contratos	X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-ADQ-00-CTI-00			CTI: Control de telefonía móvil, radio localización e internet móvil		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-SSV	SSV: SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA														
MX-TEPJF-SSV-00-PNV-00			PNV: Parte de novedades		X			2	5	X		X		X	
MX-TEPJF-SSV-00-CIS			CIS: Control de ingresos y salidas												
MX-TEPJF-SSV-00-CIS-PTL				PTL: Peatonales	X			2	5	X		X		X	
MX-TEPJF-SSV-00-CIS-VEH				VEH: Vehiculares	X			2	5	X		X		X	
MX-TEPJF-SSV-00-CIS-MTE				MTE: Materiales y equipo	X			2	5	X		X		X	
MX-TEPJF-SSV-00-ESS-00			ESS: Estudios de seguridad		X			2	5	X		X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-SSV-00-SCC-00			SCC: Sistema de circuito cerrado y comunicación		X			2	5	X		X		X	
MX-TEPJF-SSV-00-EQU-00			EQU: Equipamiento de seguridad		X			2	5	X		X		X	
MX-TEPJF-PC	PC: PROTECCIÓN CIVIL														
MX-TEPJF-PC-00-EPC-00			EPC: Enlace y coordinación en protección civil con autoridades federales y locales		X			2	5	X		X		X	
MX-TEPJF-PC-00-EQC-00			EQC: Equipos de protección civil		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-PC-00-UIP-00			UIP: Unidad Interna de Protección Civil		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SIT	SIT: SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES														
MX-TEPJF-SIT-00-SIF-00			SIF: Desarrollo de sistemas informáticos		X			5	7				X		X
MX-TEPJF-SIT-00-AST-00			AST: Asistencia y soporte técnico		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SIT-00-AEQ			AEQ: Administración de equipos de cómputo, red de datos LAN y WAN												
MX-TEPJF-SIT-00-AEQ-MEQ				MEQ: Mantenimiento a equipos de cómputo	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SIT-00-AEQ-ABD				ABD: Administración de bases de datos	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SIT-00-AEQ-SIM				SIM: Seguridad informática	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SIT-00-AEQ-CLA				CLA: Control de acceso	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SIT-00-AOC-00			AOC: Administración y operación de conmutador y servicios de telefonía		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SIT-00-SAP			SAP: Servicios de automatización y procesamiento de los sistemas de información												
MX-TEPJF-SIT-00-SAP-PWI				PWI: Página Web de internet e intranet	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SIT-00-SAP-ASV				ASV: Administración del sistema de videoconferencias	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-SIT-00-DIT-00			DIT: Desarrollo de infraestructura de telecomunicaciones		X			5	7				X		X
MX-TEPJF-PE	PE: PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN														
MX-TEPJF-PE-00-IFO-00			IFO: Informes		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-PE-00-PGI-00			PGI: Programas institucionales		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-PE-00-PYI-00			PYI: Proyectos institucionales		X			2	5			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-PE-00-EDC-00			EDC: Evaluación del desempeño, calidad y productividad institucional		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-PE-00-EOP-00			EOP: Estructura Orgánica y Procesos Institucionales		X			2	5				X		X
MX-TEPJF-PE-00-ADR-00			ADR: Administración de riesgos		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-AR	AR: ADMINISTRACIÓN REGIONAL														
MX-TEPJF-AR-00-SPP-00			SPP: Seguimiento presupuestal y programas institucionales		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-AR-00-ASE-00			ASE: Asesorías		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-AR-00-ENL-00			ENL: Enlaces		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG	MSG: MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES														
MX-TEPJF-MSG-MMPC		MMPC: Mantenimiento menor, preventivo y correctivo													
MX-TEPJF-MSG-MMPC-AGD-00			AGD: Abastecimiento de gas LP y Diésel		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-AAC-00			AAC: Aire acondicionado		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-ELM-00			ELM: Elevadores y montacargas		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-FUM-00			FUM: Fumigaciones y desinfecciones		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-EQA-00			EQA: Equipo de Audio		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-INS-00			INS: Instalaciones eléctricas		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-HDR-00			HDR: Sistema hidroneumático		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-JAR-00			JAR: Jardinería		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-MRM-00			MRM: Mantenimientos y reparaciones menores a instalaciones		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-MDA			MDA: Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable												
MX-TEPJF-MSG-MMPC-MDA-ESA				ESA: Estudios o análisis	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-MDA-CL				CL: Certificaciones o licencias	X			2	5				X		X
MX-TEPJF-MSG-MMPC-PLE-00			PLE: Plantas de emergencia		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-RFR-00			RFR: Sistemas de refrigeración		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-SBE-00			SBE: Subestaciones eléctricas		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-CAL-00			CAL: Calentadores		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-MMPC-SIE-00			SIE: Sistema de Iluminación del Pleno		X			2	5			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	AT	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-MSG-MMPC-RRP-00			RRP: Recolección de residuos peligrosos		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA		SAA: Servicios auxiliares y de apoyo													
MX-TEPJF-MSG-SAA-SAU-00			SAU: Servicio de Audio		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-SCN-00			SCN: Servicio de conmutador		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-SCP-00			SCP: Servicio de correspondencia, mensajería y paquetería		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-SFT-00			SFT: Servicio de fotocopiado		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-SLM-00			SLM: Servicio de limpieza de mobiliario e inmuebles		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-SBS			SBS: Servicios básicos												
MX-TEPJF-MSG-SAA-SBS-ELE				ELE: Energía eléctrica	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-SBS-AGP				AGP: Agua potable	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-SBS-AGC				AGC: Agua purificada	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-SBS-ATR				ATR: Agua tratada o residual	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-SPO-00			SPO: Servicio al Salón de Plenos y recintos oficiales		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-STP-00			STP: Servicio de televisión de paga		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-SAA-MTP-00			MTP: Máquina trituradora de papel		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-CSV		CSV: Control y servicios vehiculares													
MX-TEPJF-MSG-CSV-APV			APV: Administración del Parque Vehicular												
MX-TEPJF-MSG-CSV-APV-SPA				SPA: Solicitudes de Préstamo y Asignaciones del Parque Vehicular	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-CSV-APV-SGC				SGC: Solicitudes de gastos a comprobar del Parque Vehicular	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-CSV-APV-STR				STR: Servicio de traslado de personas y bienes	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-CSV-APV-TPV				TPV: Trámites del parque vehicular (Alta, baja, tenencia, emplacamiento, verificación y multas)	X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-MSG-CSV-ASC-00			ASC: Asignación y suministro de combustible (gasolina y diésel)		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-CSV-BIT-00			BIT: Bitácoras de combustible		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-CSV-CRR-00			CRR: Cartas responsivas y resguardos del parque vehicular		X	X		2	7			X		X	
MX-TEPJF-MSG-CSV-CMV-00			CMV: Conservación y mantenimiento del parque vehicular		X			2	5			X		X	

FONDO: TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN					VALORES DOCUMENTALES			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN	
CÓDIGO DE REFERENCIA	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	A	L	F/C	A T	AC	R	C	BAJA	ARCHIVO HISTÓRICO	MUESTREO	CONSERVACIÓN COMPLETA
MX-TEPJF-MSG-CSV-SIR-00			SIR: Suministro de insumos, materiales y refacciones		X		X	2	7			X		X	
MX-TEPJF-MSG-CSV-ALS-00			ALS: Administración de lugares de estacionamiento		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID		AID: Almacén, inventarios y desincorporación													
MX-TEPJF-MSG-AID-REA			REA: Registro de entradas de almacén de bienes inventariables y de consumo												
MX-TEPJF-MSG-AID-REA-GNE				GNE: Gestión de notas de entrada de bienes inventariables y de consumo	X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-LRS-00			LRS: Liberación de resguardos		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-IFB			IFB: Inventario físico de bienes inventariables y de consumo												
MX-TEPJF-MSG-AID-IFB-LVI				LVI: Levantamientos internos	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-IFB-LVE				LVE: Levantamientos efectuados por terceros	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-CMC-00			CMC: Conciliaciones mensuales de inventariables y de consumo		X		X	2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-RSB			RSB: Registro de suministro de bienes de consumo												
MX-TEPJF-MSG-AID-RSB-SBC				SBC: Solicitudes de bienes de consumo	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-RSB-VES				VES: Vales Electrónicos de Salida	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-MMA			MMA: Mantenimiento y conservación de Mobiliario y Equipo de Administración												
MX-TEPJF-MSG-AID-MMA-TLL				TLL: Taller Interno (Tapizado y Reparación de Equipo de Administración)	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-MMA-RET				RET: Rehabilitación efectuada por Terceros	X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-SEN-00			SEN: Servicios de almacén		X			2	5			X		X	
MX-TEPJF-MSG-AID-DBD			DBD: Desincorporación, baja y destino final de bienes inventariables y de consumo												
MX-TEPJF-MSG-AID-DBD-FLB				FLB: Folios de Baja	X		X	2	5			X		X	



TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
COMITÉ DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

DÍA	MES	AÑO
22	OCTUBRE	2021
SESION		NUMERO
ORDINARIA		3

ÁREA SOLICITANTE:		DIRECCIÓN DE ARCHIVOS	HOJA 1 de 1
PLANTEAMIENTO		ACUERDO CVD-3a.SO-2021-II.5	
<p>PUNTO II. 5. Aprobación de la actualización de los instrumentos archivísticos Cuadro General de Clasificación Archivística y del Catálogo de Disposición Documental del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</p>		<p>PRIMERO. Se toma conocimiento del informe que presenta la Dirección de Archivos respecto de las acciones llevadas a cabo para la actualización de los instrumentos archivísticos denominados Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</p> <p>SEGUNDO. Se aprueban las propuestas de modificaciones planteadas por la Visitaduría Judicial, la Contraloría Interna, y las Direcciones Generales de Relaciones Institucionales Nacionales, de Relaciones Institucionales Internacionales, de Planeación y Evaluación Institucional y de Mantenimiento y Servicios Generales, de conformidad con lo señalado en el numeral III, correspondiente al apartado Informe.</p> <p>TERCERO. Se aprueban las versiones actualizadas al día 22 de octubre de 2021, del Cuadro General de Clasificación Archivística y del Catálogo de Disposición Documental del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y se autoriza su publicación en los portales de Intranet e Internet de este Tribunal Electoral.</p> <p>CUARTO. Se solicita a la Dirección de Archivos que haga del conocimiento de las áreas, la aprobación de los instrumentos archivísticos Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, por conducto de las personas responsables de los Archivos de Trámite para su debida aplicación.</p>	
 MTRA. MÓNICA RÍOS TARÍN Jefa de Unidad de Sustanciación de Responsabilidades Contraloría Interna		HORACIO MEDINA PASAFLORES Firmado digitalmente por HORACIO MEDINA PASAFLORES Fecha: 2021.11.09 18:20:42 -06'00'	 LIC. HUGO DOMÍNGUEZ BALBOA Jefe de Unidad Jurídico-Administrativa Dirección General de Asuntos Jurídicos
INTEGRANTE		PRESIDENTE	INTEGRANTE
LUIS ERNESTO MARIZ RAMIREZ Firmado digitalmente por LUIS ERNESTO MARIZ RAMIREZ Fecha: 2021.11.03 16:33:42 -06'00'		MARIA TERESA GARMENDIA MAGAÑA Firmado digitalmente por MARIA TERESA GARMENDIA MAGAÑA Fecha: 2021.11.03 14:25:43 -06'00'	FREDY GABRIEL MEAVE GALINDO Firmado digitalmente por FREDY GABRIEL MEAVE GALINDO Fecha: 2021.10.29 10:35:54 -05'00'
LIC. LUIS ERNESTO MARÍZ RAMÍREZ Jefe de Unidad de Soporte Técnico de Telecomunicaciones Dirección General de Sistemas		DRA. MARÍA TERESA GARMENDIA MAGAÑA Directora General de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	MTRO. FREDY GABRIEL MEAVE GALINDO Director de Archivos
INTEGRANTE		INTEGRANTE	SECRETARIO TÉCNICO